



Colegiul Național Bilingv "George Coșbuc"
București: Sector 2; Str. Olari nr. 29-31; Cod poștal 024056
Telefon: (021)2528080, Fax: (021)2528376 E-mail: office@cncosbuc.ro
Web-site: www.cosbucbilingv.ro

**ANUNȚ
PRIVIND OCUPAREA UNUI POST CONTRACTUAL VACANT DE
MUNCITOR I CU ATRIBUȚII DE FOCHIST PE PERIOADĂ
NEDETERMINATĂ**

Colegiul Național Bilingv „George Coșbuc”, cu sediul în București, strada Olari, nr. 29-31, Sector 2, organizează în data de 23 octombrie 2020, ora 10.00, concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de muncitor I cu atribuții de fochist, studii medii/liceale/scoala profesionala, fără vechime, pe perioadă nedeterminată.

Înscrierile se fac la sediul instituției, serviciul secretariat, sau electronic la adresa office@cncosbuc.ro în perioada 02 octombrie 2020 – 15 octombrie 2020 (în zilele lucrătoare), în intervalul orar 10:00 - 15:00.

Informațiile se pot obține la telefonul: 0786 304 125; 0761 661 242

CONCURSUL CONSTĂ ÎN :

- **SELECȚIA DOSARELOR - 16 OCTOMBRIE 2020**
- **PROBA SCRISĂ – 23 OCTOMBRIE 2020 ORA 10.00**
- **PROBA PRACTICĂ(testează abilitatea și aptitudinile practice de operare pe calculator) – 26 OCTOMBRIE 2020, ORA 10.00**
- **INTERVIU – 27 OCTOMBRIE 2020 ORA 9.00**

DIRECTOR,

RALUCA IVANUS



Colegiul National Bilingv "George Coșbuc"
București: Sector 2; Str. Olari nr. 29-31; Cod poștal 024056
Telefon: (021)2528080, Fax: (021)2528376 E-mail: office@cncosbuc.ro
Web-site: www.cosbucbilingv.ro

**ORGANIZAREA CONCURSULUI PRIVIND OCUPAREA UNUI POST
DE MUNCITOR I CU ATRIBUȚII DE FOCHIST**
ÎNSCRIERI: 02 octombrie 2020 -15 octombrie 2020 (zile lucrătoare),
între orele 10:00 - 15:00.

16 OCTOMBRIE 2020 ORA 18.00
AFIȘAREA REZULTATULUI SELECȚIEI DOSARELOR

PROBA SCRISĂ : 100 de puncte

23 OCTOMBRIE - ORA 10.00

23 OCTOMBRIE 2020 -ORA 16 .00 AFIȘAREA REZULTATELOR

**23 OCTOMBRIE 2020 ORELE 16.00-18.00 DEPUNEREA EVENTUALELOR
CONTESTAȚII**

**23 OCTOMBRIE 2020 ORA 18.00 AFIȘAREA REZULTATELOR DUPĂ
CONTESTAȚII**

PROBA PRACTICĂ : 100 de puncte

26 OCTOMBRIE 2020 ORA 10.00

26 OCTOMBRIE 2020 ORA 16.00 AFIȘAREA REZULTATELOR

**26 OCTOMBRIE 2020 ORELE 16.00-18.00 DEPUNEREA EVENTUALELOR
CONTESTAȚII**

**26 OCTOMBRIE 2020 ORA 18.00 AFIȘAREA REZULTATELOR DUPĂ
CONTESTAȚII**

INTERVIUL: 100 de puncte

27 OCTOMBRIE 2020 ORA 09.00

27 OCTOMBRIE 2020 ORA 12.00 AFIȘAREA REZULTATELOR

**27 OCTOMBRIE 2020 ORELE 12.00-14.00 DEPUNEREA EVENTUALELOR
CONTESTAȚII**

**27 OCTOMBRIE 2020 ORA 15.00 AFIȘAREA REZULTATELOR DUPĂ
CONTESTAȚII**

AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE : 27 OCTOMBRIE 2020 ORA 16.00

**SE POT PREZENTA LA URMĂTOAREA PROBĂ NUMAI CANDIDAȚII
CARE AU OBȚINUT MINIM 50 DE PUNCTE LA PROBA PRECEDENTĂ**

CONDIȚII DE PARTICIPARE sunt cele prevăzute la condiții generale, conform art.3, al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a). are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b). cunoaște limba rămână scris și vorbit;
- c). are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d). are capacitatea deplină de exercițiu;
- e). are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f). îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g). nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚIILE SPECIFICE NECESARE ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII LA CONCURS ȘI A OCUPĂRII FUNCȚIEI CONTRACTUALE SUNT :

- Studii medii / liceale / școală profesională;
- Abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- Cunoștințe și abilități practice în domeniile: instalații termice și sanitare, tâmplărie și electricitate.
- Cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI
- Deținerea unui certificat de calificare pentru meseria de fochist pentru cazane de joasă presiune, acreditat ISCIR.
- Nu se solicită vechime.

DOCUMENTE NECESARE LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE

Conform art.6, Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare ;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data de desfășurării primei probe a concursului. Actele de identitate, documente de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

BIBLIOGRAFIE :

- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 1048 / 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- Prescripția tehnică PT CR- 8 /2009 Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor/echipamentelor;
- Ordin nr. 663 din 12 aprilie 2010 (actualizat până la data de 8 mai 2014) pentru aprobarea Prescripțiilor tehnice PT C 1-2010 "Cazane de abur, cazane de apă fierbinte, supraîncălzitoare și economizoare independente", PT C 4-2010 "Recipiente metalice stabile sub presiune", PT C 6-2010 "Conducte metalice sub presiune pentru fluide", PT C 7-2010 "Dispozitive de siguranță", PT C 8-2010 "Instalații de distribuție gaze petroliere lichefiate", PT C 9-2010 "Cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune", PT C 10-2010 "Conducte de abur și conducte de apă fierbinte sub presiune";

TEMATICA :

- Clasificarea și autorizarea fochiștilor;
- Părțile principale ale unui cazan;
- Clasificarea cazanelor;
- Exploatarea cazanelor;
- Cazane și instalații de încălzire centrală – cazane de apă caldă;
- Deservirea cazanelor de încălzire centrală;
- Revizia interioară, încercarea la presiune hidraulică, încercarea la cald și revizia exterioară a cazanelor;
- Supravegherea cazanelor și organizarea sălii cazanelor;
- Evidența exploatarea cazanelor;
- Pregătirea cazanului pentru aprinderea focului, aprinderea focului, pornirea cazanului, funcționarea cazanului, oprirea, răcirea și golirea cazanului;
- Obligațiile și responsabilitățile personalului de deservire-fochistul
- Întreținere și reparații instalații electrice, sanitare, de încălzire, mobilier, tâmplărie, zugrăveli.
- Norme de sănătate și securitate în muncă
- Norme de prevenire și stingere a incendiilor
- Norme de protecție a muncii și de utilizare a echipamentelor de muncă
- Norme de igienă